

PRA HA
PRA GUE
PRA GA
PRA G

Vyplnění výroční zprávy v online formuláři

Vyplnění výroční zprávy v online formuláři

Úvod

Děkujeme, že jste se rozhodli vyzkoušet přípravu výroční zprávy vaší školy v online formuláři.

Tato příručka popisuje základní informace k vyplnění výroční zprávy.

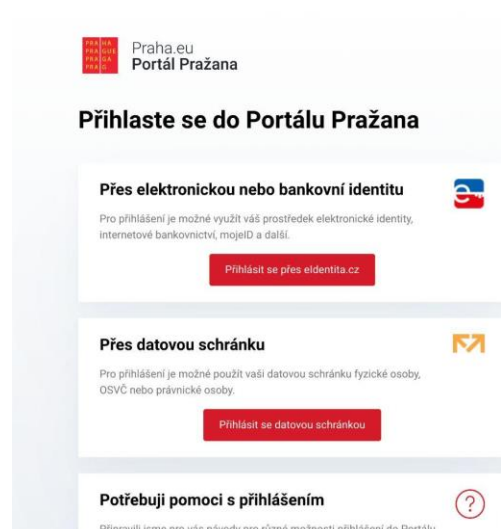
Pro jakékoliv dotazy ohledně této příručky pište prosím na pavel.dvorak@praha.eu

Obsah

1. Přihlášení
2. Otevření výroční zprávy
3. Přejít mezi sekcemi výroční zprávy
4. Ukládání dat
5. Vyplňování formuláře: kde byste mohli váhat

1. Přihlášení

1. Online formulář se nachází mezi formuláři v Portálu Pražana (přihlášení je pomocí datové schránky školy)
2. Jděte na www.portalprazana.cz
3. Klikněte na “Přihlásit se přes datovou schránku”



4. Vyberte možnost “Přihlášení jménem a heslem”

The screenshot shows a login interface with a blue header. The header contains the logo 'DATOVÉ SCHRÁNKY' and the phone number 'INFOLINKA 954 200 200' on both sides. Below the header, there are four tabs: 'PŘIHLÁŠENÍ eIDENTITA.CZ', 'PŘIHLÁŠENÍ JMÉNEM A HESLEM' (which is selected), 'PŘIHLÁŠENÍ MOBILNÍM KLÍČEM', and 'DALŠÍ ZPŮSOBY PŘIHLÁŠENÍ'. The main content area is divided into two columns. The left column contains the text: 'Informační systém datových schránek Vás přihlášením ověří pro aplikaci: **Portál Pražana** Správce: **HLAVNÍ MĚSTO PRAHA**'. Below this text are two input fields: 'Uživatelské jméno' and 'Heslo' (with a password icon). A 'PŘIHLÁŠIT SE' button is at the bottom of this column. The right column contains a paragraph of text explaining the login process and the consequences of logging in.

5. Vyplňte přihlašovací údaje vaší školy (pozor, přihlašovací údaje do vaší osobní datové schránky vám neumožní vyplnit výroční zprávu)

6. Po přihlášení do datové schránky klikněte na “Ano” v souhlasu s předáním informací

Předání informací slouží pouze pro účely přihlášení – datová schránka potvrdí Portálu Pražana přihlášení a identifikuje, že jste oprávněná instituce

The screenshot shows a consent dialog titled 'SOUHLAS S PŘEDÁNÍM INFORMACÍ'. The text inside reads: 'Souhlasím s předáním informace o datové schránce a uživateli. Pro potřeby subjektu: **HLAVNÍ MĚSTO PRAHA**, s jeho aplikací: **Portal Pražana (test)**'. Below the text is a button labeled 'ZOBRAZIT DETAILY' with a dropdown arrow. At the bottom, there are two buttons: 'NE' and 'ANO'.

2. Otevření výroční zprávy

1. V Portálu Pražana klikněte na záložku “Služby”

PRAHA.EU PORTÁL PRAŽANA

Nástěnka Moje město **Služby** Weby Prahy Základní škola a Mat...

Co je nového na Portálu Pražana

Zobrazit všechny služby >

On-line

Poplatek za komunální odpad

Věděli jste, že na území hl. m. Prahy je téměř 100 tisíc subjektů, kteří musí 2x ročně uhradit poplatek za komunální odpad?

- Vyřešíte on-line Připomínkování územního plánování
- Vyřešíte on-line Svoz komunálního odpadu a platby
- Vyřešíte on-line Rezervace času návštěvy úřadu
- Vyřešíte on-line Elektronické formuláře

3. Klikněte na tlačítko “Školství”

PRAHA.EU PORTÁL PRAŽANA

Nástěnka Moje město **Služby** Weby Prahy

— Služby

Potřebuji vyřešit

Napište, co hledáte

Kategorie služeb

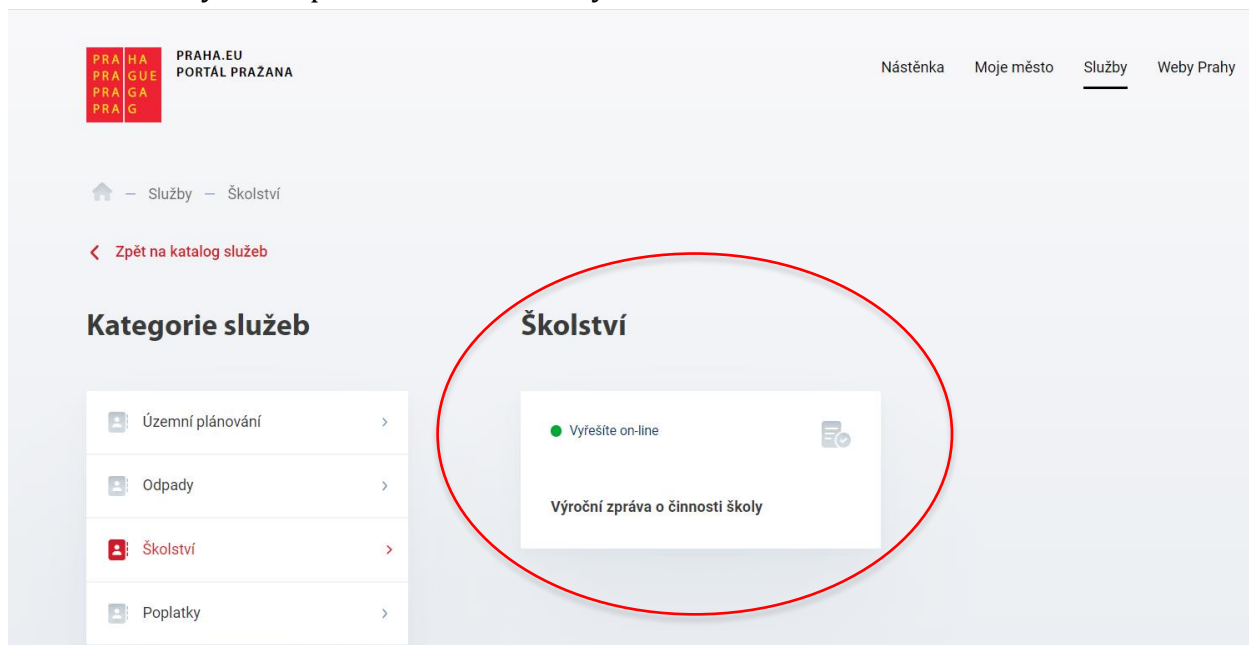
- Územní plánování
- Odpady
- Školství**

Nejčastěji řešíte

Služby, které Vám pomůže Portál Pražana vyřešit on-line.

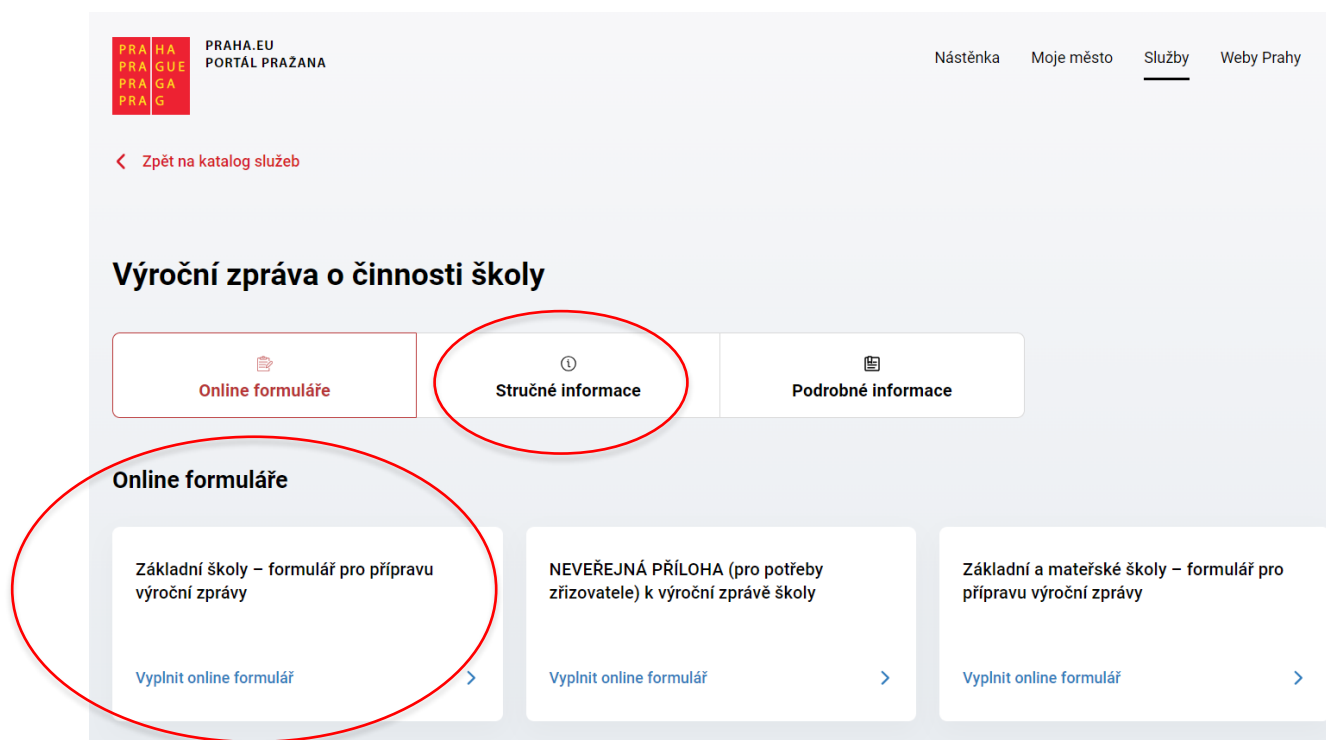
- Vyřešíte on-line Připomínkování projednávaných změn územního plánu a územních studií
- Vyřešíte on-line Poplatky za odvoz odpadu

4. Klikněte na “Výroční zpráva o činnosti školy”



4. Klikněte na “Vyplnit online formulář”

“Stručné informace” zobrazí více informací o formuláři



Z nabízených formulářů zvolíte podle typu vaší ZŠ příslušný formulář:

- VZ pro základní školu
- VZ pro s základní školu, jejíž součástí je i mateřská škola.


Zadání do Neveřejné přílohy vkládá zřizovatel, takže tuto část vyplňuje škola podle toho, zda zřizovatel zadal další otázky. Tato veřejná příloha není součástí VZ a slouží pro potřeby zřizovatele.

5. Otevření výroční zprávy

POZOR! V případě, že už máte uloženou rozpracovanou výroční zprávu, zobrazí se okno níže. Kliknutí na **„Ano“** načte uložená data.

„ANO“ zadejte i v případě, že chcete použít data z minulé výroční zprávy, kterou jste zpracovali v této aplikaci.

Kliknutím na **„Ne“** smažete veškerá uložená data **(v případě nové VZ se pak nenačtou data z minulého roku)** a musíte celý formulář vyplnit znovu.



The screenshot shows the top navigation bar of the PRAHA.EU PORTÁL PRAZANA website. The logo is on the left, and navigation links for 'Nástěnka', 'Moje město', 'Služby', and 'Weby Prahy' are on the right. Below the navigation bar is a red link 'Zpět na katalog služeb'. The main heading is 'Výroční zpráva o činnosti základní školy'. A white dialog box is centered on the screen with the question 'Chcete pokračovat s posledními uloženými daty?'. At the bottom of the dialog box are two buttons: 'Ne' and 'Ano'. The 'Ano' button is circled in red.

6. Zde můžete začít pracovat

PRAHA.EU
PORTÁL PRAŽANA

Nástěnka Moje město Služby Weby Prahy

[← Zpět na katalog služeb](#)

Výroční zpráva o činnosti základní školy

1 Základní údaje o škole

- Úvod
- Škola
- Orgány školy
- Charakteristika školy - základní informace
- Charakteristika školy - rozšířené informace
- Materiálně technické podmínky školy
- Školní vzdělávací program
- Obor

2 Personální zabezpečení o činnosti školy

Výroční zpráva o činnosti školy

za školní rok

2022/2023
Hodnota je povinná

Název školy
Základní škola a Mateřská škola při FN Motol, P

[Odkaz na Rejstřík škol](#)

Logo školy

3. Přechod mezi sekcemi výroční zprávy

Kliknutí na položku v menu vede přímo na danou sekci Výroční zprávy, lze se i libovolně vracet.

PRAHA.EU
PORTÁL PRAŽANA

Nástěnka Moje město Služby

[← Zpět na katalog služeb](#)

Výroční zpráva o činnosti základní školy

1 Základní údaje o škole

- Úvod
- Škola
- Orgány školy
- Charakteristika školy - základní informace
- Charakteristika školy - rozšířené informace
- Materiálně technické podmínky školy
- Školní vzdělávací program
- Obor

2 Personální zabezpečení o činnosti školy

3 Údaje k zápisu k povinné školní docházce

4 Stručný popis procesu

Škola

Název školy
Základní škola a Mateřská škola při FN Motol, P

Sídlo školy
Polesná 1690, Praha 9, 19016, Újezd nad Lesy
44/60

Zřizovatel školy
Test - MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-TROJA

Datová schránka zřizovatele
Test - MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-TROJA

[← Zpět](#) [Uložit](#) [Pokračovat >](#)

4. Ukládání dat

Data se ve formuláři automaticky ukládají vždy při přechodu mezi sekcemi, tedy po kliknutí na položku v menu, nebo na tlačítka “Zpět” a “Pokračovat”.

Pokud chcete uložit data bez přechodu mezi sekcemi, klikněte na “Uložit”

POZOR!

Z bezpečnostních důvodů se Portál Pražana **každé 2 hodiny odhlašuje**. Z tohoto důvodu, aby nedošlo ke ztrátě dat, systém ukládá data každou minutu, takže by i po odhlášení měla zůstat všechna data zachována.

Pod každým polem, kam se doplňuje text, se zobrazuje počítadlo znaků: počet použitých znaků/max. počet znaků. Toto počítadlo slouží pro uživatele jako informace o využití daného pole.

< Zpět na katalog služeb

Výroční zpráva o činnosti školy

- 1 Základní údaje o škole
 - Úvod
 - Škola
 - Orgány školy
 - Charakteristika školy - základní informace
 - Charakteristika školy - rozšířené informace
 - Materiálně technické podmínky školy
 - Zhodnocení ŠVP
 - Obor
- 2 Personální zabezpečení
- 3 Údaje k zápisu k povinné školní docházce
- 4 Výsledky vzdělávání žáků

Škola

Název školy
dle rejstříku škol
Max. 60 znaků

Sídlo školy
dle rejstříku škol
Max. 60 znaků

Zřizovatel školy
Městská část Praha - Vinoř, Bohdanečská 97, Vinoř, 190 17 Praha 9

< Zpět Uložit Pokračovat >

5. Vyplňování formuláře – kde byste mohli váhat

Sekce 1 – Úvodní obrazovka – Nahrání loga školy

1. Klikněte na tlačítko “Vybrat soubor”

The screenshot shows a web interface for submitting a school activity report. The page title is "Výroční zpráva o činnosti základní školy". On the left, there is a vertical navigation menu with six items: "Základní údaje o škole" (selected), "Personální zabezpečení o činnosti školy", "Údaje k zápisu k povinné školní docházce", "Stručný popis procesu realizace ŠVP", "Prevence rizikového chování", and "Další vzdělávání pedagog. a". The main content area is titled "Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok". It contains a dropdown menu for the school year (2022/2023), a text input field for the school name ("Základní škola a Mateřská škola při FN Motol, P"), a "Logo školy" section with a file upload area, and two buttons: "Vybrat soubor" and "Nahrát". A "Pokračovat" button is located at the bottom right.

PRAHA.EU
PORTÁL PRAŽANA

Nástěnka Moje i

< Zpět na katalog služeb

Výroční zpráva o činnosti základní školy

- 1 Základní údaje o škole
 - ✓ Úvod
 - Škola
 - Orgány školy
 - Charakteristika školy - základní informace
 - Charakteristika školy - rozšířené informace
 - Materiálně technické podmínky školy
 - Školní vzdělávací program
 - Obor
- 2 Personální zabezpečení o činnosti školy
- 3 Údaje k zápisu k povinné školní docházce
- 4 Stručný popis procesu realizace ŠVP
- 5 Prevence rizikového chování
- 6 Další vzdělávání pedagog. a

Výroční zpráva o činnosti školy

za školní rok

2022/2023
Hodnota je povinná

Název školy

Základní škola a Mateřská škola při FN Motol, P

[Odkaz na Rejstřík škol](#)

Logo školy

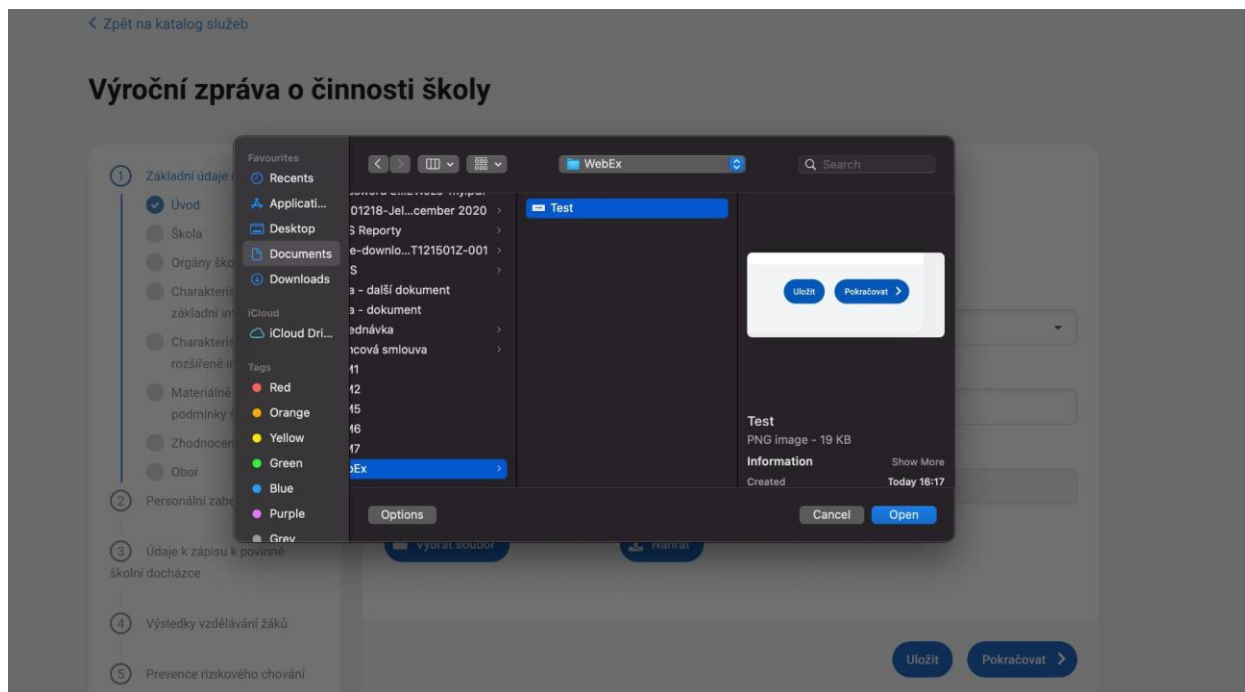
Vyberte obrázek pomocí tlačítka "vybrat soubor" a následně ho uložte kliknutím na tlačítko "Nahrát"

Podporované formáty souboru: jpeg, jpg, jff, png, tif, tiff

Vybrat soubor **Nahrát**

Pokračovat >

2. Vyberte z vašeho počítače soubor s logem školy ve formátu jpeg, jpg, jfif, png, tif, tiff. Nedoporučujeme nahrávat soubory větší, než 5MB



3. Vedle tlačítka "Vybrat soubor" se objevil název obrázku (zde Test.png), který jste vybrali. Klikněte na tlačítko "Nahrát"

[← Zpět na katalog služeb](#)

Výroční zpráva o činnosti základní školy

- 1 Základní údaje o škole
 - Úvod**
 - Škola
 - Orgány školy
 - Charakteristika školy - základní informace
 - Charakteristika školy - rozšířené informace
 - Materiálně technické podmínky školy
 - Školní vzdělávací program
 - Obor
- 2 Personální zabezpečení o činnosti školy
- 3 Údaje k zápisu k povinné školní docházce
- 4 Stručný popis procesu realizace ŠVP
- 5 Prevence rizikového chování
- 6 Další vzdělávání pedagog. a

Výroční zpráva o činnosti školy

za školní rok

2022/2023
Hodnota je povinná

Název školy
Základní škola a Mateřská škola při FN Motol, P

[Odkaz na Rejstřík škol](#)

Logo školy

Vyberte obrázek pomocí tlačítka "vybrat soubor" a následně ho uložte kliknutím na tlačítko "Nahrát"

Podporované formáty souboru: jpeg, jpg, jff, png, tif, tiff

Vybrat soubor **Nahrát**

Pokračovat >

4. Že se logo úspěšně uložilo, poznáte podle zprávy "Logo školy bylo nahráno", která se objeví pod tlačítkem "Vybrat soubor".

Pokud budete chtít logo smazat, klikněte na tlačítko "Smazat"

[← Zpět na katalog služeb](#)

Výroční zpráva o činnosti základní školy

1 Základní údaje o škole

- Úvod
- Škola
- Orgány školy
- Charakteristika školy - základní informace
- Charakteristika školy - rozšířené informace
- Materiálně technické podmínky školy
- Školní vzdělávací program
- Obor

2 Personální zabezpečení o činnosti školy

3 Údaje k zápisu k povinné školní docházce

4 Stručný popis procesu realizace ŠVP

5 Prevence rizikového chování

6 Další vzdělávání pedagog. a

Výroční zpráva o činnosti školy

za školní rok

Hodnota je povinná

Název školy

[Odkaz na Rejstřík škol](#)

Vyberte obrázek pomocí tlačítka "vybrat soubor" a následně ho uložte kliknutím na tlačítko "Nahrát"

Podporované formáty souborů: jpeg, jpg, gif, png, tif, tiff

Sekce 1 – Charakteristika školy Základní charakteristika školy

1. Pro pokračování dál je potřeba zaškrtnout alespoň jedno pole u otázky “Součásti školy jsou”.

1 Základní údaje o škole

- Úvod
- Škola
- Orgány školy
- Charakteristika školy - základní informace
- Charakteristika školy - rozšířené informace
- Materiálně technické podmínky školy

Základní charakteristika školy

Součásti školy jsou

základní škola

školní družina

školní klub

školní jídelna

školní jídelna - výdejna

mateřská škola

Tento údaj je povinný.

Jiné

max. 60 znaků

Výkonv jednotlivých součástí školů (údaje k 30.06.)

Přehled o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami

1. Údaj o celkovém počtu žáků se zobrazuje automaticky na základě údajů zadaných dříve ve formuláři. Do pole proto nelze psát.

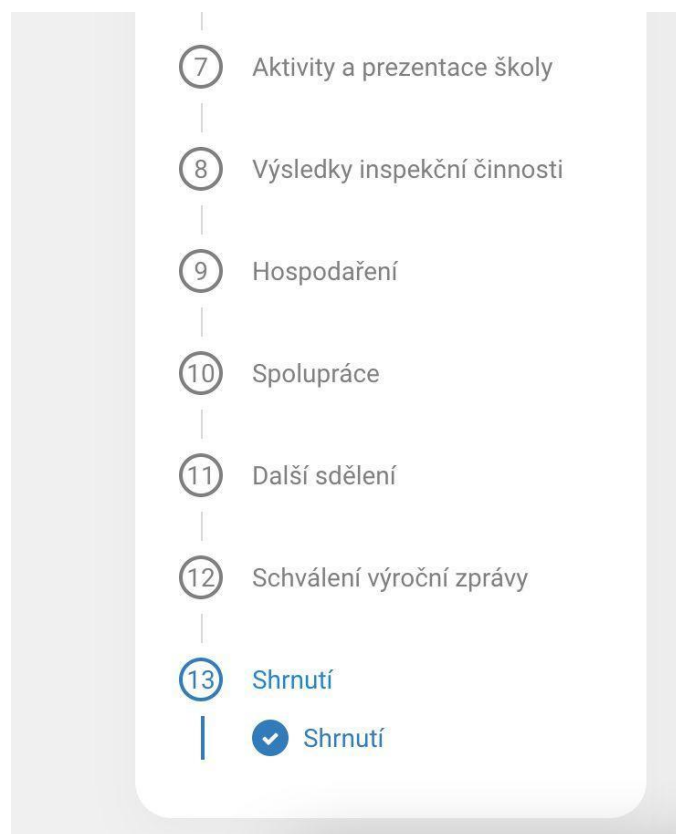
Přehled o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami

Celkový počet žáků k 30.6

z toho počet žáků s IVP

Sekce – Shrnutí

Pokud se kdykoliv budete chtít podívat na celkový přehled údajů vyplněných ve výroční zprávě vaší školy, klikněte na sekci 13 – Shrnutí



6. Jak si stáhnout výroční zprávu

1. V sekci “Moje Město” klikněte na **Má podání**

Logo: PRAHA.EU PORTÁL PRAŽANA

Nástěnka Moje město Služby Weby Prahy

Moje město — Má podání

Má podání

Magistrát hlavního města Prahy Základní a mateřské školy – formulář pro přípravu výroční zprávy	Podáno 29. 8. 2023	Stav podání ● V procesu odeslání
Magistrát hlavního města Prahy Základní a mateřské školy – formulář pro přípravu výroční zprávy	Podáno 25. 8. 2023	Stav podání ● Chyba odeslání
Magistrát hlavního města Prahy Základní a mateřské školy – formulář pro přípravu výroční zprávy	Podáno 25. 8. 2023	Stav podání ● Chyba odeslání

2. Klikněte na podání, které chcete otevřít

Logo: PRAHA.EU PORTÁL PRAŽANA

Nástěnka Moje město Služby Weby Prahy

Moje město — Má podání

Má podání

Magistrát hlavního města Prahy Základní a mateřské školy – formulář pro přípravu výroční zprávy	Podáno 29. 8. 2023	Stav podání ● V procesu odeslání
Magistrát hlavního města Prahy Základní a mateřské školy – formulář pro přípravu výroční zprávy	Podáno 25. 8. 2023	Stav podání ● Chyba odeslání
Magistrát hlavního města Prahy Základní a mateřské školy – formulář pro přípravu výroční zprávy	Podáno 25. 8. 2023	Stav podání ● Chyba odeslání

3. Otevře se vám detail podání

Sescrollujte do sekce “Přílohy”.

Moje město – Základní a mateřské školy – formulář pro přípravu výroční zprávy

Má podání >

pid PID Lítačka >

Poplatky za svoz odpadu >

Odpad pro podnikatele >

Základní a mateřské školy – formulář pro přípravu výroční zprávy

Adresát: Magistrát hlavního města Prahy

Datum odeslání podání: 29. 08. 2023

Stav podání: V PROCESU ODESÍLÁNÍ

Podání

Základní a mateřské školy – formulář pro přípravu výroční zprávy.pdf [Stáhnout](#)

Základní a mateřské školy – formulář pro přípravu výroční zprávy.xml [Stáhnout](#)

Přílohy

Základní a mateřské školy – formulář pro přípravu výroční zprávy.xlsx [Stáhnout](#)

[Zpět na moje podání](#) [Stáhnout vše](#)

4. Vyberte formát zprávy, který chcete stáhnout

7. Neveřejná příloha VZ (pro potřeby zřizovatele)

Druhým dokumentem, který lze vytvořit v rámci dané aplikace je Neveřejná příloha, ve které má zřizovatel možnost položit max. 5 dodatečných dotazů k činnosti školy. Struktura dokumentu je podobná jako u textových částí VZ. Pokud zřizovatel do této neveřejné přílohy otázky nezadá, dokument se neotevře.